（FAX）　自然学習館学習室団体利用予約表

令和　　年　　月　　日

自然学習館管理人　様　（☎５３－３６７０）

加茂市建設課

　次のとおり、自然学習館学習室の団体利用の予約がありましたので報告します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | 住　所 |  |
| 団体名 |  |
| 代表者 |  | 連絡先 | －　　　－ |
| 使用責任者 |  | 自　宅 | －　　　－ |
| 携　帯 | －　　　－ |
| 使用目的 | １.休憩　　２.会議　　３.研修　　４.親睦　　５.講座　　６.合宿７.その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使用学習室 | ・第１学習室（32畳）　　　　・第２学習室（28畳） |
| 使用月日及び使用時間 | 令和　　年　　月　　日（　 ）午前・午後　　時　　分から令和　　年　　月　　日（　 ）午前・午後　　時　　分まで | 使用人数 | 日帰り　　　人宿泊　　　人 |
| 使　用　料　金 | 昼　間(9:00～16:30) | １ | 無　料 | 領収金額　　　　　　円　　月　　日領収 |
| ２ | １団体１時間　1,000円×　　　時間　　　　　　　円 |
| ３ | 1人1回　　　　500円×　　　　人　　　　　　　円 |
| 夜　間(16:30～22:00) | １ | 無料 |
| ２ | １団体１時間　1,000円×　　　時間　　　　　　　円 |
| 宿　泊(16:30～翌日の9:00) | １ | 高校生以上　　1,000円×　　　　人中学生以下　　　500円×　　　　人　　　　　　　円 |
| ２ | 高校生以上　　2,000円×　　　　人中学生以下　　　500円×　　　　人　　　　　　　円 |
| ※１.市内の学校及び公共的団体等　　２.一般団体　　３.個人 |
| 備　考 | ※宿泊を伴う学習室の利用がある場合、16:30～9:00の前後１時間は料金を免除。 |
| 受　付 | 受付日 | 受付者名 | ＦＡＸ送信 | 管理人確認欄 |
| 月　　日 |  | 未・済 |  |