

記入例

口座振込（新規・変更）申込書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

加茂市会計管理者 様

(主管課 学校教育課)

住所	<p>※市内(実家)のご住所を ご記入ください。 (電話番号 XX-XXXX)</p> <p>加茂市〇〇町 〇〇番 〇〇号</p>
(フリガナ)	カモ タロウ
申込人氏名 (奨学生)	<p>加茂 太郎</p> <p>(奨学生の氏名をご記入ください。) 押印も忘れずに!</p> <p style="text-align: right;">印</p>

私が貴市から受ける（奨学資金貸付金）は、下記金融機関の預金口座へ振り込みされるようお願いします。

記 希望する振込先をご記入ください。
(金融機関名、種別、口座番号、口座名義)

金融機関名	種別	普通・当座
<p>奨学</p> <p>銀行・労金 信金・信組 加茂 本店 農協 支店</p>	口座番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇
(フリガナ)	カモ タロウ	
口座名義人 (奨学生)	加茂 太郎	

金融機関コード	支店コード

金融機関口座確認印

令和 年 月 日

金融機関 様

加茂市会計管理者

上記のとおり口座振込の依頼がありましたので、
預金口座の確認をお願いします。

(確認後 → 会計課)

金融機関の窓口で口座情報の
確認印をもらってください。