#### **変　　更　　届　　出　　書**

令和　　年　 月　 日

加　茂　市　長　　様

住　　　　所

商号又は名称

代表者の氏名

提出してある物品・委託役務等入札参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項のうち次の事項について下記のとおり変更があったので届け出ます。

　　（１）商号または名称、所在地　　　　（２）営業所の名称、所在地または電話番号

　　（３）法人の代表者の氏名　　　　　　（４）代理人の氏名

（５）営業所の新設または廃止　　　　（６）希望する営業内容の追加または削除

（７）その他

記

【変更内容】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更事項 | 変更前 | 変更後 | 変更年月日 |
|  |  |  |  |

注：住所の変更の場合は、郵便番号、電話番号、ファックス番号の変更状況（「変更なし」を

含む）も併記してください。

　　　商号又は名称の変更の場合は、ふりがなも記入してください。

　　　　　代表者及び代理人の氏名の変更の場合は、「氏」と「名」の間を１字空けてください。

#### 【 添付書類　】

|  |  |
| --- | --- |
| 変更事項 | 添付書類・注意事項等 |
| 1. 商号又は名称、   所在地 | ・法人の登記事項証明書（写し可） |
| （２）支店・営業所等の名称、所在地 | ・法人の登記事項証明書（写し可） |
| （３）代表者職・氏名 | 法人：登記事項証明書（履歴事項全部証明書）（写し可）  個人：身分証明書（写し可）  ・契約権限等を支店・営業所等に委任している場合は、「物品・委託役務等入札参加資格審査申請書（１号様式）」の１.申請者欄を記載、押印 |
| （４）代理人氏名 | ・契約権限等を支店・営業所等に委任している場合は、「物品・委託役務等入札参加資格審査申請書（１号様式）」の1.申請者欄を記載、押印 |
| （５）支店・営業所等の新設 | 変更事項欄に、「営業所の新設」と記載し、変更前欄は空欄とし、変更後欄に新設した営業所名称を、変更年月日欄に営業所を新設した日を記載する。  ・法人の登記事項証明書（写し可）  ・契約権限等を支店・営業所等に委任する場合は、「物品・委託役務等入札参加資格審査申請書（１号様式）」 |
| （５）支店・営業所等の廃止 | 変更事項欄に、「営業所の廃止」と記載し、変更前欄に廃止した営業所の名称を記載し、変更後欄は空欄とし、変更年月日欄に営業所を廃止した日を記載する。（添付書類は不要） |
| （６）希望する営業内容の追加 | 変更事項欄に、「営業内容の追加」と記載し、変更前欄は空欄とし、変更後欄に追加を希望する品目を、変更年月日欄に追加した日を記載する。  （追加希望品目に許可証等が必要な場合は添付する。写し可） |
| （６）希望する営業内容の削除 | 変更事項欄に、「営業内容の削除」と記載し、変更前欄に削除した品目を記載し、変更後欄は空欄とし、変更年月日欄に削除した日を記載する。 |
| （７）その他 | ※合併・分割により、これらの事項に変更が生じる場合は、該当する事項に応じた添付書類の他に、合併等の事実を確認できる書類も添付してください。 |