

経営管理・複式簿記基礎研修 開催要領

1 目的

農業簿記や会計など経営管理の基礎を学び、円滑な農業経営のスタートや持続・発展を支援します。

特に、経営管理に不可欠なツールである複式簿記について、パソコン簿記ソフトの操作を通して流れやルールを学びます。

2 開催期日

12月3日(木)、4日(金)

3 対象者

パソコン操作ができる方で、青年就農給付金受給者、農業次世代人材投資事業交付対象者、新規就農者、経営改善を志向する農業者

4 予定人数

40人

5 会場

農業大学校 研修館大研修室

住所 新潟市西蒲区巻甲12021 電話 0256-72-8547

6 申込方法

(1) 申込先：新潟県農業大学校研修センターへ往復はがきで申し込みください。

記入事項：①研修名「経営管理・複式簿記基礎研修」、②〒と住所、③氏名、④携帯電話番号、⑤宿泊希望の有無、⑥宿泊希望の場合は性別

(2) 申込期限：11月24日(火)

(3) 受講決定：11月26日(木)に返信します。

7 負担経費

無料

8 研修概要

日 程	内 容
【12月3日】 9:30～16:30	講義：農業簿記・会計の基礎ルール 講師：新潟県農林水産部農業革新支援担当
【12月4日】 9:00～16:30	演習：体験版によるパソコン複式簿記入力操作 講師：ソリマチ株式会社

9 持ってくる物

パソコン (Macは不可)、筆記用具

10 その他

(1) 受講決定者にはソリマチ農業簿記11の体験版CDを送りますので、事前にインストールした上でパソコンを持参してください。

(2) 希望により、前日または当日農業大学校研修館の宿泊施設を利用することができます。宿泊代はリネン料として1泊当たり170円負担願います。

(別紙様式)

「経営管理・複式簿記基礎研修」
参加申込書

新潟県農業大学校研修センター あて

(電話) 0256-72-8547

(FAX) 0256-73-3001

(メールアドレス) sato.emiko@pref.niigata.lg.jp

氏 名	市 町 村 名 その他所属名	備 考 参加希望日、宿泊 を希望する方は宿 泊日を記入

申込み締め切り 11月24日(火)まで